



Forespørgsel om lån af lokale på Viby Skole

Klasse: _____

Arrangementstype: _____

Dato: _____

Tidspunkt: _____

Lokale: _____

Antal personer deltager: _____

Antal borde og stole: _____

Ansvarlig kontaktperson (fra forældreråd): _____

Tlf.nr. og e-mail til kontaktperson: _____

Sendes udfyldt til Viby skole på vibyskole@roskilde.dk min. 7 dage før arrangementet.

Bemærk: Kontaktperson har gjort sig bekendt med dokumentet ”Retningslinjer for lån af lokaler på Viby Skole”.

Vi gør opmærksom på, at lokalerne kun udlånes til klassearrangementer arrangeret af forældreråd. Det er IKKE muligt at booke lokaler til børnefødselsdage, ej heller kun for klassen eller andre private arrangementer/fester.

OBS! Der må ikke bruges røgkanon eller lign. på grund af skolens brand(ABA)anlæg. Aftale om frakobling af brandanlæg skal træffes med Roskilde Brandvæsen af ansvarlig kontaktperson på bookning.

